

T.C.
ARDAHAN VALİLİĞİ



ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ
2023-2024 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI

..... **SINIFI**

.....



Milletleri kurtaranlar yalnız ve ancak öğretmenlerdir.

Öğretmenden, eğitimciden mahrum bur millet, henüz bir millet adını alma yeteneğini kazanamamıştır.

M. Kemal ATATÜRK

İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY





SINIF REHBERLİK HİZMETLERİ DOSYASI İÇERİĞİ

1. Yıllık Rehberlik Çalışma Planı
2. Yönetmelik(Sınıf Rehber Öğretmeninin görevleri)
3. Sınıf Listesi
4. Sınıf Haftalık Ders Programı Örneği
5. Öğrenci Tanıma Fişleri
6. Oturma Planı Örneği
7. Sınıf İçinde Yapılan Başkan, Onur Kurulu Vb. Seçimlerin Kayıt Tutanakları
8. Aylık Devamsızlık Çizelgeleri
9. Dönem Ortası-1.Dönem Sonu-2.Dönem Ortası Öğrenci Başarı Analizleri (Derslerden Alınan Notlar)
10. Deneme Sınavlarından Alınan Sonuçlar Ve Analizleri (deneme yapılan sınıflarda)
11. Veli Görüşme Notları&Veli Toplantı Tutanakları
12. Öğrenci Görüşme Notları
13. Öğrencilerin Okul Ve Sınıf İçindeki Gözlem Notları (Şube Öğretmenler Kurulu Evrakları)
14. Rehberlik Servisince Yıl İçinde Verilen Bilgilendirme Evrakları
15. Rehberlik Servisi & Sınıf Rehber Öğretmeni Tarafından Uygulanan Ve Değerlendirilen Bireyi Tanıma Teknikleri
16. Sosyal Kulüp ve Ekiplerde yer alan Öğrenci Dağılım Listesi
17. 1. Dönem Sonu ve 2. Dönem Sonu Değerlendirme Raporu
18. Ev ziyaret Formu / Tutanağı
19. Uygulanan rehberlik etkinliklerinin uygulama kayıtları

Sınıf rehberlik planında yer alan ve uygulanması gereken anket/envanter formları rehberlik servisi tarafından etkinlik uygulama tarihlerinde şube rehber öğretmenlerine verilecektir.

Eğitim-Öğretim dönemi başında şube rehber öğretmenlerine rehberlik servisi tarafından teslim edilen sınıf rehberlik hizmetleri dosyası ve etkinlik kitapçığı, sene sonunda rehberlik servisine teslim edilecektir.

YAZI TAHTASI

K
A
P
I

ÖĞRETMEN
MASASI

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

.....
SINIF ÖĞRETMENİ



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI REHBERLİK HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ

10 Kasım 2017 CUMA -Sayı : 30236

Sınıf Rehber Öğretmenin Görevleri

MADDE 35 – (1) Sınıf rehber öğretmeni aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Eğitim kurumunun yıllık rehberlik planı çerçevesinde sınıfının yıllık çalışmalarını planlar. Bu planlamanın bir örneğini ders yılının ilk ayı içinde rehberlik servisine iletir; plan dâhilinde uygulamalarını gerçekleştirir.
- b) Bireyi tanıma tekniklerinden uzmanlık bilgisi gerektirmeyenleri sınıfta uygulayarak sonuçlarını rehberlik öğretmeni ile paylaşır.
- c) e-Okul sistemindeki öğrenci gelişim dosyalarının sınıf rehberlik hizmetleri ile ilgili bölümlerini doldurur, gerektiğinde rehberlik servisiyle iş birliği yapar.
- ç) Sınıfa yeni gelen öğrencilerin uyum sürecinde rehberlik öğretmeni ile iş birliği içerisinde çalışır.
- d) Rehberlik öğretmeni ile iş birliği yaparak öğrencilerin ilgi, yetenek, değer, akademik başarı ve kişilik özelliklerine göre öğrenci meclisine, öğrenci kulüplerine, seçmeli derslere ve sosyal etkinliklere yönlendirme işlemlerini yürütür.
- e) Sınıfındaki öğrencilerin risk altında olduğuna ilişkin veri elde ettiğinde gerekli desteği sağlamak üzere rehberlik servisine bilgi verir.
- f) Öğrencinin, öğrenme stilini fark etmesine, öğrenme becerilerini geliştirmesine, akademik performansını artırmasına yönelik çalışmalarında rehberlik servisiyle iş birliği yapar.
- g) Sınıfıyla ilgili yürüttüğü rehberlik çalışmalarını, rehberlik hizmetleri ile ilgili ihtiyaç ve önerilerini belirten raporu ders yılı sonunda rehberlik servisine iletir.
- ğ) Öğrenci hakkındaki özel ve gizlilik içeren bilgileri korur.
- h) Bireyselleştirilmiş eğitim planının hazırlanmasında görev alır.
- ı) Eğitim Kurumu müdürünün rehberlik hizmetleri ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.



ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ

2023-2024 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI
REHBERLİK HİZMETLERİ SINIFI AYI ÇALIŞMA RAPORU

SINIF ÖĞRETMENİ		RAPOR NO		RAPOR TARİHİ	
SINIF	SINIF MEVCUDU	KIZ	ERKEK	TOPLAM	
Tüm kazanımlar (yıllık plana göre) gerçekleştirilebildi mi?			Evet ()	Kısmen ()	Hayır ()
Üstteki soruya cevabınız “Kısmen” ya da “Hayır” ise; gerçekleştirilememe nedenini yazınız.			Açıklama: •		
SIRA	TARİH	ETKİNLİK ÇALIŞMALARI			
1					
2					
3					
4					
5					
Sıra	UYGULAMA TARİHİ	UYGULANAN TEST VE ANKETLER			
1					
2					
3					
VELİLERLE YAPILAN GÖRÜŞMELER					
SIRA	VELİ	ÖĞRENCİSİ	GÖRÜŞME KONUSU		TARİH
1					
2					
3					
PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK SERVİSİNE YÖNLENDİRİLEN ÖĞRENCİLER					
SIRA	NO	ADI-SOYADI	YÖNLENDİRİLME SEBEBİ		TARİH
1					
2					
3					
4					
DİĞER ÇALIŞMALAR	1				
	2				
	3				
	4				
Sınıf Rehberlik Faaliyetlerinde Karşılaşılan Güçlükler ve Çözüm Önerileri					



Karşılaşılan güçlükler ve nedenleri	
Çözüm önerileri	
Okul PDR Servisi ile İş birliği	
Okul PDR Servisinin Çalışmaları Hakkındaki Düşünceleriniz	

Sınıf Rehber Öğretmeni

Burak KOÇ
Okul Rehber Öğretmeni

Faruk KRAL
Okul Müdürü

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ
..... AYI DEĞERLER EĞİTİMİ ÇALIŞMA RAPORU

SINIFI			
DEĞERİN ADI			
YAPILAN ETKİNLİKLER		KATILIMCI GRUP VE SAYILARI	
		ÖĞRENCİ	VELİ
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
YAPILAN FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ			

Sınıf Rehber Öğretmeni



2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ
SINIF REHBERLİK ÇALIŞMALARI 1.DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU



Sınıf/Şube: /

1. Sınıf Rehberlik Planında Yer Alan Kazanımlar:

Tüm kazanımlar (yıllık plana göre) gerçekleştirilebildi mi?		Evet () Kısmen () Hayır ()
Üstteki soruya cevabınız kısmen ya da hayır ise; gerçekleştirilemeyen kazanım numarasını ve nedenini yazınız.		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

2. Uygulanan Envanterler/Bireyi Tanıma Çalışmaları (otobiyografi, öğrenci bilgi formu vb.):

SN	YAPILAN ÇALIŞMA	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

3. Yapılan Rehberlik Faaliyetleri (oryantasyon, motivasyon, devamsızlık takibi, akademik performans takibi, öğrenci görüşmeleri vb.):

SN	YAPILAN ÇALIŞMA	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1				
2				
3				
4				
5				

4. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Servisine Yönlendirilen Öğrenci ve Veliler:

SN	ÖĞRENCİ ADI-SOYADI	NUMARASI	VELİ ADI	YÖNLENDİRME NEDENİ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

5. Velilere Yönelik Yapılan Faaliyetler:

SN	YAPILAN ÇALIŞMA	ANNE	BABA	DİĞER	TOPLAM
1	Veli Toplantısı				
2	Bireysel Görüşme				
3					
4					

6. Sınıf Rehberlik Faaliyetlerinde Karşılaşılan Güçlükler ve Çözüm Önerileri:

Karşılaşılan Güçlükler ve Nedenleri	
Çözüm Önerileri	

7. Okul PDR Servisi İle İşbirliği:

Okul PDR Servisi ve sınıf rehber öğretmenleri arasındaki işbirliği nasıl daha güçlü hale getirilebilir?	
Okul PDR Hizmetlerinden beklentileriniz nelerdir?	

*Bu rapor 2 nüsha şeklinde düzenlenir. Bir örneği sınıf rehberlik dosyasında, bir örneği okul idaresi ya da PDR Servisi tarafından muhafaza edilir.

..... / 01 /2024

.....

.... / Sınıf Rehber Öğretmeni

Okul Müdürü



2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ
SINIF REHBERLİK HİZMETLERİ 2.DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU



Sınıf/Şube: /

1. Sınıf Rehberlik Planında Yer Alan Kazanımlar:

*Planında kazanım olmayıp, faaliyet olan sınıflar doldurmayacaktır.

Tüm kazanımlar (yıllık plana göre) gerçekleştirilebildi mi?		Evet () Kısmen () Hayır ()
Üstteki soruya cevabınız kısmen yada hayır ise; gerçekleştirilemeyen kazanım numarasını ve nedenini yazınız.		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

2. Uygulanan Teknikler (otobiyografi, öğrenci tanıma formu vb.):

SN	YAPILAN ÇALIŞMA	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

3. Yapılan Rehberlik Faaliyetleri (oryantasyon, motivasyon, devamsızlık takibi, öğrenci görüşmeleri vb.):

SN	YAPILAN ÇALIŞMA	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1				
2				
3				
4				
5				

4. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Servisine Yönlendirilen Öğrenci ve Veliler:

SN	ÖĞRENCİ ADI-SOYADI	NUMARASI	VELİ ADI	YÖNLENDİRME NEDENİ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

5. Velilere Yönelik Yapılan Faaliyetler:

SN	YAPILAN ÇALIŞMA	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1	Veli Toplantısı			
2	Bireysel Görüşme			
3				
4				

6. Sınıf Rehberlik Faaliyetlerinde Karşılaşılan Güçlükler ve Çözüm Önerileri:

Karşılaşılan Güçlükler ve Nedenleri	
Çözüm Önerileri	

7. Okul PDR Servisi İle İşbirliği:

Okul PDR Servisi ve sınıf rehber öğretmenleri arasındaki işbirliği nasıl daha güçlü hale getirilebilir?	
Okul PDR Hizmetlerinden beklentileriniz nelerdir?	

*Bu rapor bir örneği sınıf rehberlik dosyasında tutulmak kaydıyla, okul idaresi ya da PDR Servisi tarafından muhafaza edilir.

..... / 06 /2024

.....

.... / Sınıf Rehber Öğretmeni

Okul Müdürü

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
SINIF BAŞKANI VE BAŞKAN YARDIMCISI SEÇİM TUTANAĞI

Okulumuz sınıfı öğrencileri arasında sınıf başkanı seçimi yapılmıştır. Oyların sayımı yapılarak, oy dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

S.No	Adı Soyadı	Numarası	Aldığı Oy	Yazıyla
1				
2				
3				

Okulumuz sınıfı öğrencileri arasında yapılan oylama sonucunda
oyla sınıf başkanı, oyla
..... sınıf başkan yardımcısı seçilmiştir.

.....
...../ Sınıf Rehber Öğretmeni

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
ONUR KURULU TEMSİLCİSİ SEÇİM TUTANAĞI

Okulumuz ... sınıfı öğrencileri arasında onur kurulu temsilcisi seçimi yapılmıştır. Oyların sayımı yapılarak, oy dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

S.No	Adı Soyadı	Numarası	Aldığı Oy	Yazıyla
1				
2				
3				

Okulumuz sınıfı öğrencileri arasında onur kurulu temsilcisi olarak seçilmiştir.

.....
.../.... Sınıf Rehber Öğretmeni

ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı/..... sınıfında yapılan seçimlerde aşağıdaki görevlere belirtilen öğrenciler seçilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.....
...../..... Sınıf Rehber Öğretmeni

Sınıf Başkanı :
Sınıf Başkan Yardımcısı :
Onur Kurulu Üyesi :



ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİ TANIMA FORMU

Adı Soyadı:		TC. kimlik numarası:		Sınıfı:	
Doğum tarihi:		Doğum yeri:		Okul numarası:	
Kayıt no:		Kan grubu: Rh()	Veriliş tarihi:	
Ev Adresi			Öğrenci Tel(Cep):	0(5___)_____	
Öğrencinin Babasına Ait Bilgiler			Öğrencinin Annesine Ait Bilgiler		
Babanız	() Sağ	() Ölü	Anneniz	() Sağ	() Ölü
Babanız	() Öz	() Üvey	Anneniz	() Öz	() Üvey
Annenizle	() Birlikte	() Ayrı	Babanızla	() Birlikte	() Ayrı
Öğrenim Durumu			Öğrenim Durumu		
Mesleği			Mesleği		
Sürekli Hastalığı			Sürekli Hastalığı		
Engel Durumu			Engel Durumu		
Tel(Ev)	Tel (Cep)	Tel(iş)	Tel(Ev)	Tel (Cep)	
0(____)_____	0(5___)_____	0(____)_____	0(____)_____	0(5___)_____	
Öğrencinin velisi kim?	() Anne () Baba () Amca () Dayı () Hala () Kardeş () Teyze () Büyükbaba () Büyükanne				
Velinin Adı Soyadı			Velinin Tel (Cep):	0(____)_____	
Veli SMS (Cep telefonuna kısa Mesaj) ile bilgilendirme istiyor mu?				() Evet () Hayır	
Kardeş Bilgileri					
Adı-Soyadı	Kız/Erkek	Öz/Üvey	öğrenci ise okulu	Evli/Bekar	Mesleği
Genel Bilgiler			Öğrencinin Sağlık Durumu		
Öğrenci Kiminle oturuyor?			Boy ve Kilonuz	Boy()	kilo ()
Oturduğu ev kira mı?			Geçirdiği Hastalık:		
Kendi odası var mı?			Geçirdiği Kaza:		
Ev ne ile ısıtılıyor?			Geçirdiği Ameliyat:		
Okula nasıl geliyor?			Kullandığı cihaz protez:		
Bir işte çalışıyor mu?			Sürekli Hastalığı:		



Aile dışında kalan var mı ?	Sürekli Kullandığı İlaç:
Aile gelir durumu(Çok iyi,Çok kötü,Düşük,İyi,Orta)	Engel(Özür) Türü:

Öğrenim giderlerinizi kim karşılıyor?	
Harçlık alıyor musunuz?	
Okul hayatınızda en çok sevdiğiniz derslerin adını yazınız.	
Okul hayatınızda en az sevdiğiniz veya hiç sevmediğiniz derslerin adını yazınız.	
Arkadaşlarımla iletişim kurarım.	Kolayca () Orta () Güçlkle ()
Okul hayatınızda ders dışı etkinliklere katılır mısınız? Hangilerine?	
Dershaneye gidiyor musunuz?	
Boş zamanlarda en çok nelerle uğraşmayı seversiniz:	
Boş zamanlarda herhangi bir işte çalışıyor musunuz? Çalışıyorsanız nerde çalışıyorsunuz?	
İleride hangi mesleği seçmek istersiniz? Ve Niçin?	
Evde ders çalışmakta güçlük çekiyor musunuz? Neden?	
Dersleri anlamakta güçlük çekiyor musunuz? Neden?	

T.C.
ARDAHAN VALİLİĞİ
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROJE SEÇİM DİLEKÇESİ
(Bu bölümü öğrenci dolduracaktır.)

ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz sınıfı numaralı öğrencisiyim. 2023-2024 Eğitim- Öğretim yılında aşağıda belirttiğim tercih sırasına göre uygun görülen bir dersten proje ödevi almak istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İmza
...../...../20 ..
Öğrenci Adı Soyadı

DERS TERCİH SIRALAMASI :

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

(Bu bölüm Sınıf Rehber Öğretmeni tarafından doldurulacaktır.)

PROJE TERCİHİ DEĞERLENDİRME KARARI

..... **DERSİ ÖĞRETMENİNE**

..... sınıfından numaralı isimli öğrencinin yapmış olduğu ders tercih sıralamasına göre gerçekleştirilen değerlendirme sonucundadersinden proje alması uygun görülmüştür.

Gereğini bilgilerinize arz ve rica ederim.

İmza
...../...../202 ..
.....

..... Sınıf Rehber Öğretmeni

(Bu bölümü projenin alındığı dersin öğretmeni dolduracaktır.)

PROJENİN KONUSU:

.....
.....
.....

İmza
...../...../20..
Ders Öğretmeni Adı Soyadı

Not:

- 1) Bu dilekçede proje alınacak derslerin tercihi öğrenci tarafından yapılacaktır.
- 2) Sınıf Rehber Öğretmeni tercihleri değerlendirerek, derslere göre dengeli bir dağılım yapacaktır.
- 3) Öğrencinin proje alacağı ders belirlendikten sonra dilekçe ilgili ders öğretmenine verilecek, ders öğretmeni konusunu yazarak dilekçeyi sınıf öğretmenine iade edecektir.
- 4) Sınıf Rehber Öğretmenleri sınıf proje seçimleri sonuç listesini hazırlayarak dilekçelerle birlikte ilgili Müdür Yardımcısına teslim edeceklerdir.

T.C.
ARDAHAN VALİLİĞİ
2023-2024 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ
...../..... SINIFI ÖĞRENCİLERİNE AİT SOSYAL KULÜP LİSTELERİ

	Kulüp Adı	No	Öğrenci Adı Soyadı	No	Öğrenci Adı Soyadı
1	DEĞERLER KULÜBÜ (OSMAN ÇOBAN)				
2	ENERJİ TASARRUFU VE ÇEVRE KORUMA KULÜBÜ (NEVİN KARTAL)				
3	E-TWİNNİNG KULÜBÜ (AYHAN AYHAN)				
4	FELSEFE VE DÜŞÜNCE EĞİTİMİ KULÜBÜ (GAMZE ALTINTUĞ)				
5	HOŞ SADA MUSİKİ KULÜBÜ (CEMRE KALYON)				
6	KIZILAY VE KAN BAĞIŞI KULÜBÜ (EMEL ÖZMEN)				
7	KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ (EMİNE YAĞCI)				

8	SATRAŇ KULÜBÜ (EZGİ KALKAN)				
9	SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ (MAHMUT KARABACAK)				
10	YELİŞAY KULÜBÜ (BÜLENT ARAS)				
11	SPOR KULÜBÜ (EREN KIZILAĞAÇ)				
12	TİYATRO KULÜBÜ (ESRA FEYİZ)				

.....
...../.....
Şube Rehber Öğretmeni



BANA KENDİNİ ANLAT

Tarih:

Adın Soyadın

Sınıfın/Numaran

Değerli öğrencim;

Seni yakından tanımak istiyorum. Seni ve yaşadıklarınızı önemsiyorum. Bunun için hazırladığım soruları içtenlikle cevaplamayı bekliyorum. Yazdıklarınız ikimizin arasında kalacaktır.

Sana kim olduğunuzu sorsam nasıl cevaplırsınız?

Ailenle ilgili neler söyleyebilirsiniz?

Seni en çok etkileyen olayları benimle paylaşır mısınız? (Korktuğunuz, sevindiğiniz, şaşırdığınız, üzüldüğünüz gibi...)

Bana arkadaşlarınızı anlatır mısınız?

Gelecek ile ilgili planlarınızı yazabilir misiniz?

Benimle paylaşmak istediğiniz başka neler var?

TEŞEKKÜR EDERİZ.

BANA KENDİNİ ANLAT YÖNERGESİ

KULLANIM AMACI: Otobiyografi tekniğiyle hazırlanmıştır. Bireylerin kendileri ve yaşamları hakkındaki yorum ve değerlendirmelerinin yazılı olarak istendiği durumlarda kullanılır.

UYGULAYICI: Sınıf rehber öğretmenleri ve rehberlik öğretmeni tarafından uygulanabilir.

HEDEF KİTLE: Yazılı olarak kendini ifade edebilen tüm öğrencilere uygulanabilir.

UYGULAMA SÜRECİ: Bireysel ya da grup olarak uygulanabilir. Uygulama süreci öncesinde öğrencilere yazılanların gizli tutulacağı ifade edilir. Uygulamayı yapan sınıf rehber öğretmeni ise uzmanlık gerektiren durumlarda karşılaştığında öğrenciyi rehberlik öğretmenine yönlendirir.

DEĞERLENDİRME VE YORUMLAMA: Yorumlama açısından objektif ölçütler bulunmamakla birlikte, yorumlarken metinden edinilen genel izlenim, metinde yer verilen veya yer verilmeyen olay ve kişiler, metnin uzunluğu, kısalığı, anlatımdaki özen ve tutum, metindeki tutarsızlıklar dikkate alınır. Diğer bireyi tanıma teknikleri sonuçları ile birlikte değerlendirilir.





EV ZİYARET FORMU

Tarih:

Öğrencinin Adı Soyadı	Okulu	Sınıf - Numarası
--------------------------	-------	------------------

SOSYO KÜLTÜREL ÖZELLİKLER

Evin Fiziksel Koşulları	
Ailenin Ekonomik Koşulları	
Ailenin Sosyal Yaşamı	

EBEVEYN TUTUMLARI

Ebeveynlerin Öğrenciye Karşı Tutumları	
Ebeveynlerin Öğretmenlere Karşı Tutumları	
Ebeveynlerin Okula Karşı Tutumları	
Ebeveynlerin Birbirlerine Karşı Tutumları	
Ebeveynlerin Okuldan Beklentileri	

GENEL DEĞERLENDİRME

--	--	--

Ziyaret Eden İmza	Ziyaret Eden İmza	Ziyaret Eden İmza
----------------------	----------------------	----------------------

EV ZİYARET FORMU YÖNERGESİ

KULLANIM AMACI: Bu form; tek ebeveynlik, devamsızlık, okula uyum problemi, okul-veli iş birliğinin yetersizliği, davranış problemleri, çeşitli hastalıklar, ders başarısı/başarısızlığı gibi durumlarda öğrenciyi daha iyi tanıyabilmek adına ev aile atmosferini gözlemlemek amacıyla kullanılır.

KİMLER KULLANIR? Sınıf rehber öğretmeni, rehberlik öğretmeni ve bir idareciden oluşan komisyon tarafından, ev ziyareti sonrasında doldurulup imzalanır.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

1. Ziyaret öncesi veli muhakkak ziyaret ile ilgili bilgilendirilmelidir. (Ziyaret tarihi vs)
2. Sınıf rehber öğretmeni, rehberlik öğretmeni ve bir idareciden oluşan komisyona isterse öğrencinin dersine giren diğer öğretmenlerde katılabilir.
3. Veliye ziyaretin nedeni ile ilgili bilgi verilir. Çocuğun ev ortamında yapılan ziyaretlerin rehberlik faaliyetlerine sağlayacağı katkı açıklanır.
4. Ziyaret sonucunda;
 - Ekonomik koşulların iyi olmadığı saptanırsa aile çevredeki olanaklardan haberdar edilebilir. Okul aile birliği yardım kontenjanından faydalanabilmesi için okul aile birliği ile görüşülebilir.
 - Sosyal yaşam koşullarının iyi olmadığı saptanırsa aile çevredeki olanaklardan haberdar edilebilir. Belediyelerin ve Gençlik ve Spor Bakanlığının il/ilçe müdürlüklerindeki ücretsiz kurslarına yönlendirme yapılabilir.
 - Anne baba tutumlarına ilişkin rehberlik ihtiyacı tespit edilirse aileye ebeveyn becerilerini geliştirmek ile ilgili ev ödevleri verilebilir.
 - Özel yetenekli olduğu tespit edilen öğrenciyi ev ziyareti yapıldığında ev ortamında yeteneğini geliştirmeye ilişkin rehberlik yapılabilir.
 - Ders başarısının artırılması için ev ortamındaki düzenlemeler, aile desteğinin önemi gibi konularda bilgilendirilebilir.
5. Form aile ziyareti sonrasında doldurularak rehberlik öğretmeni tarafından öğrenci dosyasında saklanır.



ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU

Tarih:

ÖĞRENCİ BİLGİSİ

Adınız Soyadınız:	Cinsiyetiniz:
Sınıfınız ve Numaranız:	Doğum Yeri ve Doğum Tarihiniz:
Okulunuz:	Adresiniz:
Okul öncesi eğitim aldınız mı?	Sürekli kullandığınız ilaç ve tıbbi cihaz var mı? Nedir?
Ne yapmaktan hoşlanırsınız?	Sürekli bir hastalığınız var mı? Varsa nedir?
Yakın zamanda taşındınız mı, okul değiştirdiniz mi?	Ders dışı faaliyetleriniz nelerdir?
Kendinize ait teknolojik aletleriniz var mı? Varsa günde/haftada ne kadar süre kullanırsınız?	Hala etkisi altında olduğunuz bir olay yaşadınız mı? Yaşamışsanız açıklayınız?

VELİ BİLGİSİ

Adı-Soyadı:	Yakınlığı:
	Telefon Numarası:
Eğitim Durumu:	Mesleği:

Anne		Baba
	Adı Soyadı	
	Doğum Yeri / Doğum Tarihi	
	Öz mü?	
	Sağ mı?	
	Engel durumu var mı?	
	Eğitim Durumu	
	Mesleği	

AİLE BİLGİSİ

Kaç kardeşsiniz?	Ailenizin kaçınıcı çocuğusunuz?
Okula giden kardeş sayınız.	Aile üyelerinde sürekli bir hastalığı/engeli olan biri var mı? Varsa yazınız.
Evinizde sizinle birlikte kim/kimler yaşıyor? Yakınlık derecelerini belirtiniz.	

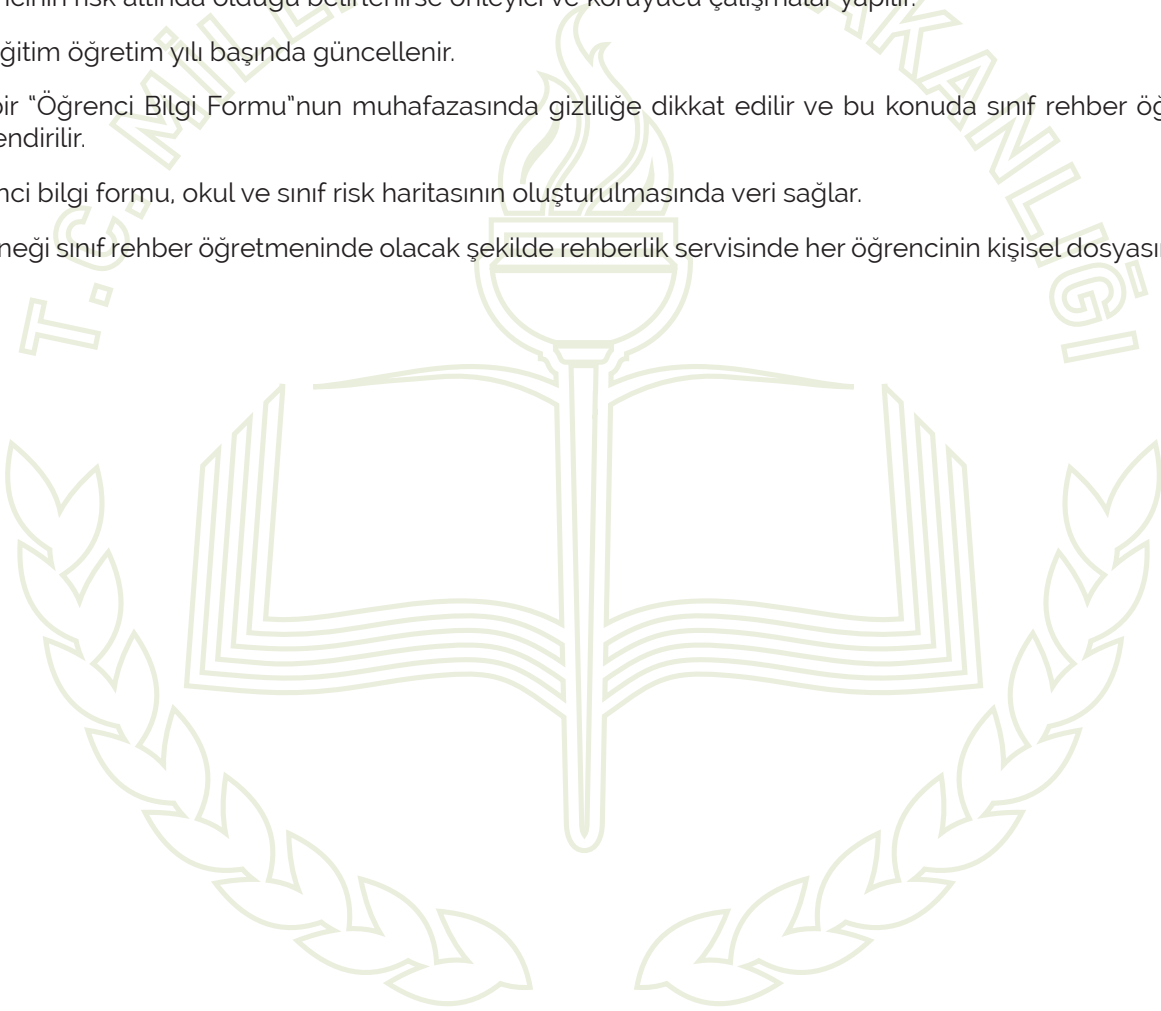
ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU YÖNERGESİ

KULLANIM AMACI: Öğrencinin ailesi ve kendisi hakkındaki temel bilgileri almak ve varsa hangi risk grubunda olduğunu belirlemek amacıyla kullanılır.

KİMLER KULLANIR? Sınıf rehber öğretmenleri tarafından kullanılır.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR?

1. Sınıf rehber öğretmeni, Öğrenci Bilgi Formundaki bilgilere göre öğrencinin e-okul bilgilerini günceller.
2. Öğrencinin risk altında olduğu belirlenirse önleyici ve koruyucu çalışmalar yapılır.
3. Her eğitim öğretim yılı başında güncellenir.
4. Her bir "Öğrenci Bilgi Formu" nun muhafazasında gizliliğe dikkat edilir ve bu konuda sınıf rehber öğretmeni bilgilendirilir.
5. Öğrenci bilgi formu, okul ve sınıf risk haritasının oluşturulmasında veri sağlar.
6. Bir örneği sınıf rehber öğretmeninde olacak şekilde rehberlik servisinde her öğrencinin kişisel dosyasında saklanır.





REHBERLİK SERVİSİNE ÖĞRENCİ YÖNLENDİRME FORMU

.....OKULU

Öğrencinin Adı Soyadı:		Tarih:	
Sınıfı:		Numarası:	

Öğrencinin rehberlik servisine yönlendirilme nedeni:

Öğrenciyle ilgili gözlem ve düşünceler:

Öğrenciyle ilgili edinilen diğer bilgiler:

Yönlendirmeye neden olan durumla ilgili yapılan çalışmalar:

Yönlendiren:
Ad-Soyad
Unvan
İmza

S.Y.3.a

*Bu form sınıf rehber öğretmeni tarafından doldurulabileceği gibi branş öğretmenleri tarafından da doldurularak rehberlik servisine yönlendirme yapılabilir.

REHBERLİK SERVİSİNE ÖĞRENCİ YÖNLENDİRME FORMU YÖNERGESİ

KULLANIM AMACI: Sınıf/şube rehber öğretmenleri tarafından okul rehberlik öğretmenin uzmanlığına ihtiyaç duyulduğunda rehberlik servisine öğrencileri yönlendirmek amacıyla kullanılır.

KİMLER KULLANIR? Sınıf rehber öğretmenleri veya branş öğretmenleri tarafından doldurulur.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Öğrenci rehberlik servisine yönlendirilmeden önce sınıf şube rehber öğretmenin mesleki formasyonu dahilindeki çalışmaları yapmış olması gerekmektedir.
2. Sınıf şube rehber öğretmenin öğrencinin destek almasını istediği konu ile ilgili yaptığı çalışmaları ayrıntılı olarak anlatması, rehberlik servisi tarafından verilecek hizmetin niteliğini arttıracaktır.
3. Form eksiksiz olarak doldurulur.
4. Formdan edinilen bilgiler doğrultusunda rehberlik öğretmeni öğrenciyle görüşür.
5. Yönlendirme nedenine bağlı olarak öğrenciyle öncelikle bireysel görüşme yapılır. Öğrenciyle ilk kez görüşülecekse Öğrenci Ön Görüşme Formu doldurulur.
6. Ön Görüşme Formu, yönlendirme nedeni ve bireysel görüşmeden edinilen bilgilere göre öğretmen ve/veya aileyle de görüşülerek öğrencinin bütünsel olarak değerlendirilmesi sağlanır. Öğrenci okulda açılması planlanan girişkenlik, çatışma çözme, yaşam becerileri, öfke yönetimi gibi psikoeğitsel gruplara dahil edilir.
7. Bu form öğrenci dosyasında saklanır.



YAŞAM PENCEREM

Tarih:

Adınız Soyadınız	
Sınıfınız	Numaranız

Sevgili Öğrenciler;

Sizleri daha iyi tanımak, anlamak ve sizlere ihtiyaç duyduğunuz konularda destek olabilmek için aşağıda bazı ifadeler sunulmuştur. Bu durumlardan size uygun olanların başındaki kutucuğa (X) işareti koyunuz.

Teşekkür ederiz.

1	()	Sürekli devam eden bir hastalığım var. Varsa yazınız.....
2	()	Ailem benim bir üst öğrenime devam etmemi istemiyor.
3	()	Deprem/yangın/sel/savaş/trafik kazası vb. durumlarından en az birini yaşadım. Evet ise hangisi?
4	()	Değerlerimi/inançlarımı yaşayabileceğim ortam sağlanmıyor.
5	()	Daha önce yaşamadığım bazı korkularım var.
6	()	Öfkemi kontrol edemiyorum.
7	()	Arkadaşımdan bazıları bağımlılık yapıcı madde kullanıyor.
8	()	Teknoloji ile (cep telefonu, tablet, internet vs.) çok vakit geçiriyorum.
9	()	Çoğu zaman kimseyle konuşmak\görüşmek istemiyorum.
10	()	Ailemin benden beklentisi çok yüksek.
11	()	Aile ortamımızda sık sık tartışma olur.
12	()	Arkadaşlık kurmakta zorlanıyorum.
13	()	Fiziksel güce ihtiyacım olduğunda beni destekleyecek bir grubun üyesiyim
14	()	Temel ihtiyaçlarımızı karşılayacak maddi olanaklardan yoksunum.
15	()	Çevremdeki insanlar tarafından istemediğim söz ve hareketlere maruz kalıyorum.
16	()	Hoşlanmadığım davranışlara zorlanıyorum.
17	()	Ailemin geçimini sağlamak için bir işte çalışıyorum.
18	()	Hayatı yaşamaya değer bulmuyorum.
19	()	Ailemi bana ve ihtiyaçlarıma (maddi,manevi) karşı ilgisiz buluyorum.
20	()	Fiziksel görünüşümden rahatsızım.
21	()	Ailemiz içerisinde belli kurallar yoktur.
22	()	Ailemde zararlı alışkanlıkları olan birey/bireyler var.
23	()	Kendime hiç güvenim yok.
24	()	Ailemden ayrı yaşıyorum. Çünkü.....
25	()	Yaşamım üzerinde hiç kontrolüm yok.
26	()	Kendimi belirli bir alanda çok yetenekli buluyorum.
27	()	Okul dışında kaliteli vakit geçireceğim aktiviteler yapacak fırsatım yok.
28	()	İstesem de derslerimde başarılı olamıyorum.
29	()	Annem/babam okuma yazma bilmiyor.

30	()	Başkaları ile kıyaslanıyorum.
31	()	Dersler ilgi çekici hale getirilmiyor.
32	()	Okulu bitirdikten sonra ne yapmak istediğimi bilmiyorum.
33	()	Okulu sevmiyorum.
34	()	Fazla heyecanlanıyorum.
35	()	Okulda problemlerimizle fazla ilgilenilmiyor.
36	()	Okulda kendimi güvende hissetmiyorum.
37	()	Kendimi herhangi bir alanda yetenekli bulmuyorum.
38	()	Ailem teknoloji ile (cep telefonu, tablet, internet vs.) çok vakit geçiriyor.
39	()	Farklı tercihlerimden dolayı çevrem tarafından dışlanıyorum.
40	()	Okuldaki disiplin anlayışından rahatsızım.
41	()	Sevdiğim bir yakınımı kaybettiğim için çok üzgünüm. Lütfen yazınız.....
42	()	Okulda yeteri kadar sosyal etkinlik düzenlenmiyor.
43	()	Okulda alınan kararlarda öğrencilerin görüşü alınmıyor.
44	()	Öğrenci sorunları öğrencilerle çözülmek yerine önce ailelere aktarılıyor.
45	()	Öğrenciler arasında ayırım yapıyor.
46	()	Okula uyum sağlayamadım.
47	()	Ailemden biri/birileri şehit/gazi oldu.
48	()	Okul yeterince temiz değil.

Ekleme istedikleriniz.....



ÖĞRENCİ GÖZLEM KAYDI

Tarih:

Adı Soyadı:	
Yaşı/Cinsiyeti:	
Okulu:	
Sınıfı/Okul Numarası:	
Sınıf/Şube Rehber Öğretmenin Adı Soyadı:	
Gözlem Yapılan Yer:	
Gözlem Yapılan Tarih/Saat:	
Gözlem Süresi:	
Gözlem Yapılacak Davranış:	
Gözlem Sürecinin Planlaması (Davranışın Nerede, Ne Zaman, Ne Sıklıkta vs. Gözlemleneceği):	
Öğretmenin Gözlemleri:	
Gözlem Sürecinin Değerlendirilmesi:	
Sonuç ve Öneriler:	

B.G.G.7.c

Gözlemi Yapan Öğretmenin;
Adı-Soyadı
Ünvanı İmza

ÖĞRENCİ GÖZLEM KAYDI YÖNERGESİ

KULLANIM AMACI: Öğrencinin eğitim ortamındaki ilgi, yetenek, kişilik özellikleri, akademik başarısı, gelişimi, tutumları, davranış problemleri vb. özelliklerini daha yakından takip edebilmek ve tanımak amacıyla kullanılır. Formlar belli zaman aralıklarında toplu halde değerlendirilir. Sık gözlemlenen özellik ve davranışlar tespit edilerek rehberlik çalışmalarının planlanmasında kullanılabilir.

Öğrenci, veli ve öğretmen görüşmelerinde öğrenciyle ilgili ihtiyaç duyulan konularda yeterli bilgi alınamadığı düşünüldüğünde ya da ikinci bir bakış açısına ihtiyaç duyulduğunda da kullanılabilir.

Genellikle okul öncesi ve ilkokul kademesindeki öğrenciler için kullanılmakla birlikte diğer kademelerdeki öğrenciler için de kullanılabilir.

KİMLER KULLANIR? Gözlem yapan yönetici ve öğretmenler tarafından doldurulup okul rehberlik servisine arşivlenir. Okulda rehberlik öğretmeni bulunmadığı durumlarda kayıtlar sorumlu müdür yardımcısı tarafından dosyalanır.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

1. Hangi davranışın gözlemleneceği öğretmen/rehberlik öğretmeni tarafından açık olarak belirlenir.
2. Gözlemlenen öğrencinin gözlemlendiğinin farkına varmaması için form öğrencinin bulunmadığı bir ortamda doldurulur.
3. Gözlemin yansız olabilmesi için kişisel görüş ve yorumlara yer verilmemelidir.
4. Gözlem sonucunda elde edilen bilgiler öğrenciyi bütün olarak değerlendirmek için yeterli değildir. Gözlem sonuçları; Öğrenci Bilgi Formu, Öğrenci Görüşme Formu, Aile Bilgi Formu, kullanılan diğer bireyi tanıma teknikleri, öğretmen ve akran gözlemi ile birlikte ele alınarak çalışmalar planlanır.