

T.C
ARDAHAN VALİLİĞİ
ARDAHAN YUNUS EMRE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu ile beraber öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor. Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları "Biz" duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar, hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini artıracığına dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyor ve 2019-2023 Okul Stratejik Planının yararlı olmasını diliyoruz.

Hüseyin KARABALDIR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin KARABALDIR	Okul Müdürü	Emrah ŞİT	Okul Müdür Yardımcısı
Faruk KIRAL	Müdür Başyardımcısı	Berat SİPAHİOĞLU	Öğretmen
Gökçen TOKLU	Okul Müdür Yardımcısı	Hüsamettin AKTÜRK	Öğretmen
Lütfü BATTAL	İngilizce Öğretmeni	Hatice Öznur SOLAK	Öğretmen
Sümeyye YILMAZ	İngilizce Öğretmeni	Vahit ZOR	Öğretmen
Emrah AĞIRBAŞ	Bilişim Teknolojileri Öğr.	Yudum ÇİMEN	Öğretmen
Özkan ODABAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Deniz KOÇAK	Öğretmen
		Mehmet Gürsoy ÇAKMAK	Öğretmen
		Naci SOYLU	Öğretmen
		Baykal ÜNAL	Hizmetli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

TARİHSEL GELİŞİM

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuz Ardahan Anadolu Öğretmen Lisesi Milli Eğitim Bakanlığı'nın 03.09.2004 tarih ve 181/4168 sayılı onayı ile açılmış, 2005-2006 eğitim-öğretim yılında 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesinin binasında 90 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. 2006-2007 eğitim-öğretim yılında öğrenci sayımızın artması ve yurdun da aynı binada bulunmasıyla derslik ihtiyacı ortaya çıkmış, okulumuzun mevcudu olan 7 sınıf ve 2 müdür yardımcısı odası Rekabet Kurumu Fen Lisesi'ne taşınmıştır. Okulumuza ait yurt olmadığından 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesinin üst katı 2008-2009 öğretim yılına kadar öğrenci yurdu olarak kullanılmış. 2010 Şubat ayından itibaren öğrencilerimiz Ardahan Halit Paşa Anadolu Lisesi Pansiyonuna aktarılmıştır. 2009 Yılında bitimi tamamlanan okulumuz binası ve pansiyonun Ardahan Üniversitesine tahsisi, mevcut sıkıntıların daha da artmasına yol açmıştır. 2009-2010 öğretim yılında derslik sıkıntısı daha da büyümüş, Rekabet Kurumu Fen Lisesine ait binadaki derslikler yetmeyince 4 derslik 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi binasına kaydırılmıştır.

Gelinen bu süreçte bina konusunda çok büyük sıkıntı yaşayan okulumuzun eğitim binası ihtiyacı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünce yaptırılan 16 derslikli okulun 2 yıllığına Şehit Türkmen Tekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile birlikte okulumuza tahsis edilmesiyle çözümlenmiştir.

Şehit Türkmen Tekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi kontenjanları artınca, Şehit Türkmen Tekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi hizmet binasında yer sıkıntısı meydana gelmiş ve okulumuz 25.06.2013 tarihinden itibaren 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi hizmet binasına taşınarak burada hizmet vermeye başlamıştır.

2014 Şubat ayında ise lisemiz Yunus Emre Anadolu Lisesi Halilefendi Mahallesi Bahtiyar Vahapzade Caddesi üzerindeki binasında hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ARDAHAN		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	HALİLEFENDİ MAHALLESİ BAHTİYARVAHAPZADE CADDESİ NO:58 MERKEZ/ARDAHAN	Coğrafi Konum (link):	http://ardahanyunusemreanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	(478)2113642-2113663	Faks Numarası:	(478)2113642		
e- Posta Adresi:	758071@meb.k12tr	Web sayfası adresi:	http://ardahanyunusemreanadolulisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	758071	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2005-2006		Toplam Çalışan Sayısı	11		
Öğrenci Sayısı:	Kız	294	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	154		Erkek	18
	Toplam	448		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1945.00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	15	17	32
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	7	3	10
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	30	23	

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1440	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	210	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	120	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	4000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3200			
Okul Kapalı Alan (m2)	1800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400			
Kantin (m2)	100 m ²			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. Sınıf	110	40	150				
10.sınıf	55	45	100				
11.sınıf	64	35	99				
12.sınıf	65	34	99				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	40	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16mbt

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

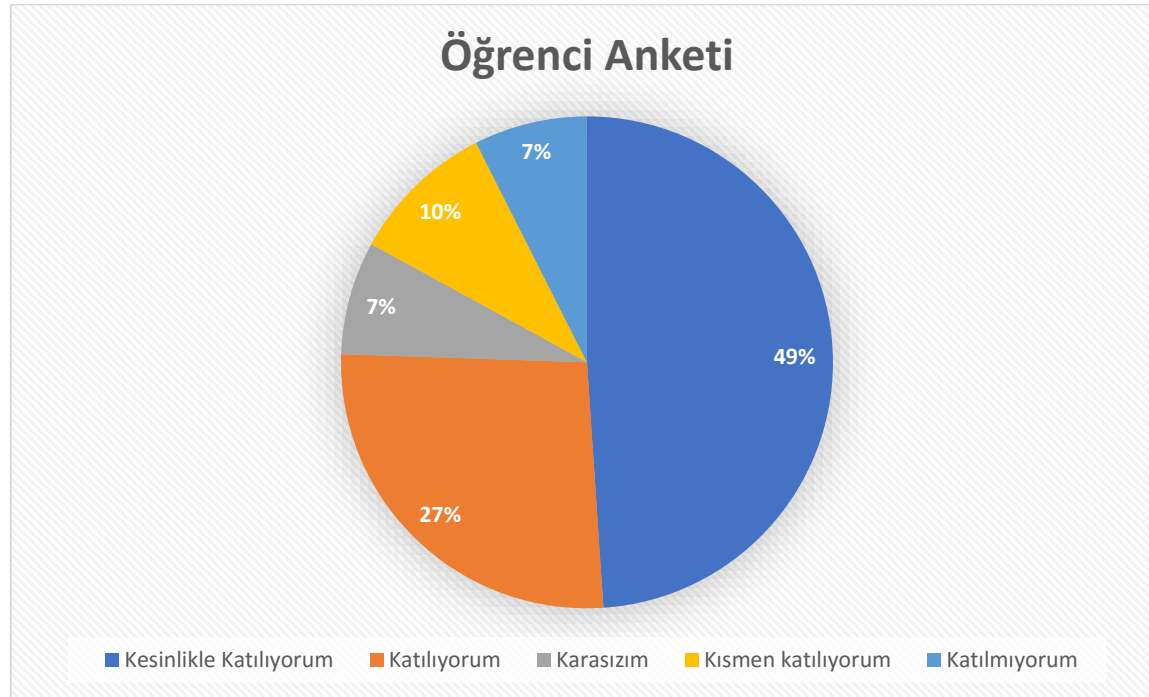
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	461.500	461.500
2017	563.843	563.843
2018	793.372	793.372
2019	843.567	843.567

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

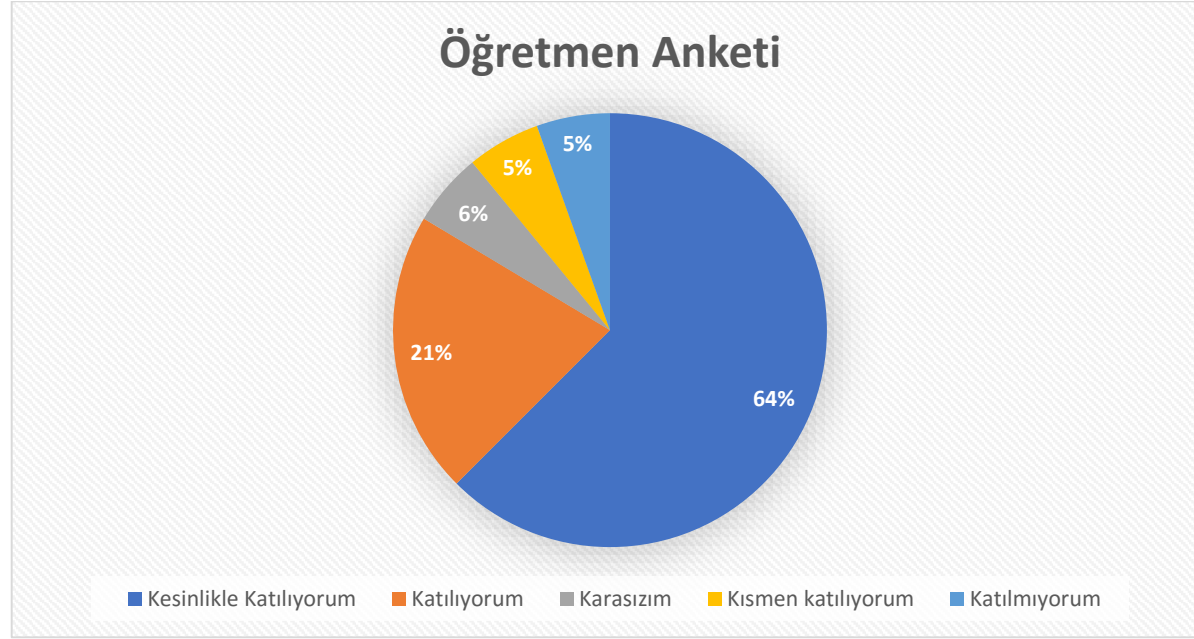
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Anket Soruları:

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3. okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4. okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5. okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 6.Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 7.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.
- 8.Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 9.teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 10.Okulun içi ve dışı temizdir.
- 11.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir
12. okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13. okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

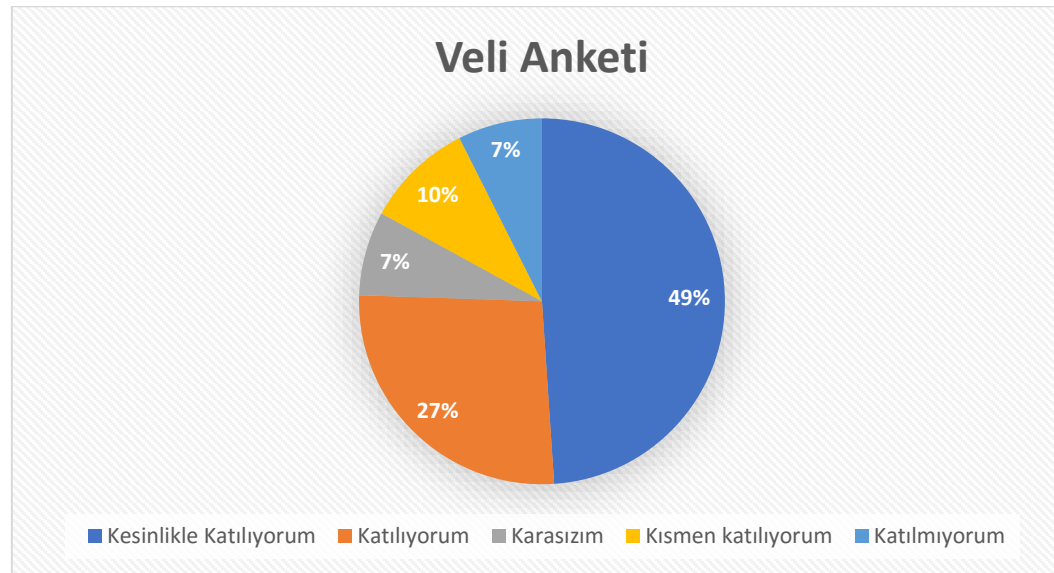


Anket Soruları:

- 1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3.Her türlü ödüllendirme de adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4.Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm
- 5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

- 6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 10.Yöneticimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 11.Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 13.Alanuma İlişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Veli Anketi Sonuçları:



Anket Sonuçları:

- 1.İhtiyac duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum
- 3.Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 4.Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- 5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.
- 6.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8. e okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- 12.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının uygun ve dengeli dağılımı
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması
Veliler	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.
Bina ve Yerleşke	Okul fiziki yapısının iyi durumda olması Pansiyonunun olması Konferans salonu olması Spor salonu olması
Donanım	Güvenlik kameralarının olması Her sınıfta akıllı tahtanın olması
Bütçe	Okul bütçesinin olması
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürünün oluşturulmuş olması

	Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız Okul yönetimi ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılamada eşit veya yakın şartları taşıyamamaları. Hava şartlarının olumsuzluğu, öğrencilerin çevreden faydalanmasını güçleştirmekte ve sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımını azaltmaktadır. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı
Bina ve Yerleşke	Konum olarak merkezi yerleşim yerlerine uzak olması Okula ulaşımın zor olması Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olmaması Okul binası karşısında cezaevinin olması
Donanım	ADSL bağlantısının olmaması
Bütçe	Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması

Yönetim Süreçleri	Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı

Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İnsanı merkeze konumlandıran varlık ve bilgi anlayışına hayat vermektir.

VİZYONUMUZ

Bir yaşam alanı olarak okulu her bir çocuğumuzun değerine değer, mutluluğuna mutluluk katan evrensel, millî ve manevi erdemlerle birlikte yaşam becerilerinin içselleştirildiği mekânlar olarak görmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Önce insan,
- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- Adaletli performans değerlendirme,
- Bireysel farkları dikkate almak,
- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,

- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim
- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%99	%100	%100	%100	%100	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	%99	%100	%100	%100	%100	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		%100	%100	%100	%100	%100	%100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%1.02	%1	%1	%1	%1	%1
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	-	-	%1	%1	%1	%1
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	-	-	%1	%1	%1	%1
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	-	-	%1	%1	%1	%1
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%1.02	%1	%1	%1	%1	%1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı	Her ayın son haftası Perşembe günü
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı-sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın ilk haftası Salı günü
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	İş sağlığı ve güvenliği ekibi	Okulun kapandığı haziran ayından -eğitim öğretim yılı senebaşı eylül ayına kadar
1.1.4	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul rehberlik öğretmeni-sınıf rehber öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı senebaşı ekim ayı- şubat ayı
1.1.5	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Öğrenci işleri müdür yardımcısı- okul rehber öğretmeni - sınıf rehber öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı senebaşı Eylül ayı
1.1.6	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul rehber öğretmeni	Her ayın ilk haftası
1.1.7	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Okul rehber öğretmeni	Mayıs -Haziran ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	74,34	71.55	71.57	72.01	73.00	75.00
	PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	74,38	74.06	75.00	76.00	77.00	78.00
	PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	75,69	73.53	74.00	75.00	76.00	77.00
	PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	80,09	82.90	83.00	84.00	85.00	86.00
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler						
	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	7	8	6	7	8	8
	PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	%85	%80	%75	%82	%85	%85
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri						
	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	69.13	25.67	27.00	28.00	29.00	30.00
	PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	4.06	5.08	4.00	4.00	4.00	4.00
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)						
	PG.2.1.4.1. Matematik	8.12	8.15	9.00	10.00	10.00	10.00
	PG.2.1.4.2. Türkçe	23.6	26.53	27.00	28.00	29.00	30.00
	PG.2.1.4.3. Sosyal	8.93	10.42	11.00	12.00	13.00	14.00
	PG.2.1.4.4. Fen	5.45	3.5	4.00	4.5	5.00	5.5
	PG.2.1.5.1. Matematik	4.29	5.45	5.70	5.82	5.90	5.95

PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.2. TDE	7.69	6.96	7.00	7.15	7.24	7.50
		PG.2.1.5.3. Fizik	0.47	1.24	1.30	1.34	1.42	1.50
		PG.2.1.5.4. Kimya	1.11	1.09	1.15	1.23	1.29	1.32
		PG.2.1.5.5. Biyoloji	2.03	1.17	1.19	1.24	1.27	1.30
		PG.2.1.5.6. Coğrafya	2.34	2.16	2.27	2.32	2.38	2.40
		PG.2.1.5.7. Tarih	2.60	2.61	2.70	2.82	2.90	2.97
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu	2.00	2.19	2.25	2.30	2.37	2.41
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü	1.89	1.48	1.54	1.59	1.63	1.74

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul zümre başkanı ve zümre başkanları	Öğretim yılı sene başı seminer dönemi ve eylül ayı
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Okul zümre başkanı ve zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı 1. Ve 2. Dönem başı- eylül ve şubat ayı
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul zümre başkanı ve zümre başkanları	Öğretim yılı sene başı seminer dönemi ve ikinci dönem şubat ayı
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Okul zümre başkanı ve zümre öğretmenleri	Öğretim yılı sene başı ve 2. Dönem başı
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri- okul rehber öğretmeni	Her ayın son haftası
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri- okul rehber öğretmeni	Yapılan sınavlardan hemen sonra senede 4 kez

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Sene başında belirlenen sınav dönemleri
2.1.8	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı- okul zümre başkanı	Her ayın son haftası
2.1.09	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Okul rehber öğretmeni	Senede 2 kez

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	-	2	-	2	3	3
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-	-	1	1	1
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	--	3	4	4
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	-	3	4	5
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%85	%90	%95	%95	%95	%95
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	%70	%70	%90	%90	%90	%90
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	17	28	30	32	34	34
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	%20	%25	%25	%30	%30	%30

		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	17	28	29	30	31	32
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	%80	%85	%85	%85	%85	%85
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	4	5	6	6	6
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%25	%25	%25.93	%28	%28	%30

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2021-2021	2021-2022	2022-2023	
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	%5	%8	%8	%9
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%10	%15	%15	%20	%25
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%5	%7	%7	%10	%10
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%15	%15	%20	%20	%22	%25
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci sayısı	54	43	48	30	35	40
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	-	2	5	6	6	7
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	-	%12	%20	%30	%35	%40
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	%60	%65	%65	%70	%75	%80	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul müdürü	Eylül-Haziran arası ilk hafta
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Fen bilimleri zümre öğretmenleri	Nisan ayı
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Okul müdürü	Öğretim yılı senebaşı kurul toplantısı
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul müdürü	Öğretim yılı senebaşı kurul toplantısı
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul rehber öğretmeni	Ekim -Ocak- Mart-Mayıs
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul rehber öğretmeni	Ekim-Aralık-mart-mayıs
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul müdürü	Ekim-Aralık-Mart-Mayıs
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul müdürü	Eylül-Kasım-Ocak-Mart-Nisan-Haziran ilk hafta
2.2.09	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul müdürü	Eylül-Kasım-Ocak-Mart-Nisan-Haziran ilk hafta
2.2.10	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul müdürü-kütüphanecilik kulübü-edebiyat kulübü	Eğitim öğretim yılı senebaşı ve 2. Dönem başı kurul toplantıları
2.2.11	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul müdürü-kütüphanecilik kulübü-edebiyat kulübü	Ekim-Aralık-Şubat-Mart-Nisan-Mayıs

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	5	6	6	10	12	15
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%2	%2	%3	%4	%5	&
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	10.6	10.6	%8.75	%9	%9	%10
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	-	%2	%2	%5	%7	%10
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	-	-	%3.5	%4	%4	%4
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı		%60	%70	%80	%80	%80
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	-	%19.56	%13.23	%15.20	%17.15	%18.20
PG.3.1.9	Ödül alan personel oranı	-	-	%3	%4	%5	%7
PG.3.1.10	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	-	-	%7	%9	%12	%15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul müdürü	Kasım-Mayıs
3.1.2	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul müdürü	Aralık-Nisan
3.1.3	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul müdürü	Kasım-Mart
3.1.4	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul müdürü	Eylül-Şubat
3.1.5	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul müdürü	Ocak ayı içinde

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.3.2.1	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.2	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%50	%60	%70	%70	%80	%80
PG.3.3.3	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	-	%50	%60	%60	%70	%70
PG.3.3.1	Tasarım Beceri Atölye sayısı	-	-	-	1	1	2
PG.3.3.2	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	%100	%95	%90	%90	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Okul müdürü	Haziran-Eylül arası
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul müdürü	Haziran-Eylül arası
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul müdürü	Her ayın ikinci haftası
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul müdürü-iş sağlığı ve güvenliği ekibi	Her ayın ikinci haftası

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-	-	1	2	2	2
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının etkin kullanım il performans derecesi	İl birincisi	İl birincisi	İl birincisi	İl birincisi	İl birincisi	İl birincisi
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	%35	%40	%45	%50	%60	%70
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	4	4	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul müdürü	Eylül-Şubat
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul müdürü-Bilişim öğretmeni	Eğitim öğretim yılı sene başı
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul müdürü	Eylül-Şubat

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	798.300.00	879.370.71	900.000.00	950.000.00	1000.000.00	3.736.237.071
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	50.000.00	50.000.00	50.000.00	51.000.00	201.000.00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	300.00	320.00	350.00	355.00	1325.00
TOPLAM		879.421.010	900.050.320	950.050.350	1000.051.355	3.729.573.035

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: